

Số: 175/GDDT

Quận 1, ngày 28 tháng 3 năm 2017

V/v nâng cao công tác quản lý và khai
thác Tủ sách pháp luật tại các đơn vị
trên địa bàn Quận 1 năm 2017.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở
- Thủ trưởng các đơn vị Trực thuộc
- Trưởng các nhóm lớp mầm non

Nhằm nâng cao công tác quản lý và khai thác Tủ sách pháp luật tại các cơ sở giáo dục; đổi mới và đa dạng hóa các loại hình Tủ sách pháp luật theo quyết định số 06/2010/QĐ-TTg ngày 25 tháng 01 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật;

Thực hiện công văn số 290/UBND-TP ngày 16 tháng 02 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về nâng cao công tác quản lý và khai thác Tủ sách pháp luật tại đơn vị trên địa bàn Quận 1 năm 2017, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 1 yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, THCS và Trực thuộc, nhóm lớp mầm non thực hiện các nội dung sau:

1. Chọn lọc, bổ sung các loại tài liệu của Tủ sách pháp luật ở đơn vị cho phù hợp với điều kiện từng đơn vị và đối tượng phục vụ. Trong đó, bổ sung những loại sách về quy định mới liên quan trực tiếp đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và hoạt động của đơn vị; đảm bảo Tủ sách pháp luật có các văn bản quy phạm pháp luật; sách hỏi đáp, bình luận, giải thích pháp luật về quyền và nghĩa vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; băng, đĩa tuyên truyền phổ biến pháp luật; Công báo nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; Sổ tay pháp luật.

Ngoài các tài liệu nêu trên, Tủ sách pháp luật ở đơn vị phải có các tài liệu pháp lý phục vụ cho công tác quản lý, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ;...

2. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào khai thác văn bản quy phạm pháp luật, tài liệu pháp luật. Sử dụng hệ thống internet của đơn vị để cung cấp văn bản quy phạm pháp luật, tài liệu pháp luật cần thiết cho Tủ sách pháp luật, tiến tới kết hợp mô hình Tủ sách pháp luật truyền thống với Tủ sách pháp luật điện tử, chú ý đến công tác kiểm đếm số lượng truy cập thư viện pháp luật điện tử (nếu có), kiểm đếm số lượng mượn sách pháp luật, loại sách có nhu cầu mượn thường xuyên...

3. Thường xuyên tuyên truyền vị trí, vai trò của Tủ sách pháp luật trong việc nâng cao hiểu biết, ý thức chấp hành pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; vận động, giới thiệu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đến nghiên cứu, đọc sách, tài liệu pháp luật thông qua như lập danh mục các tài liệu trong Tủ sách pháp luật và niêm yết bên ngoài Tủ sách pháp luật để tạo điều kiện thuận tiện cho người đọc tìm hiểu, đọc,

mượn sách, tài liệu pháp luật; tổ chức sinh hoạt câu lạc bộ, thi tìm hiểu pháp luật để nâng cao hiệu quả khai thác Tủ sách pháp luật.

Trên đây là một số hướng dẫn nhằm nâng cao công tác quản lý và khai thác tốt Tủ sách pháp luật trong năm 2017, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT TP.HCM;
- HDPBGDPL Q1;
- Lưu: VT.

